| | | |
|---|---|---|
| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.<br>SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL | PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL<br>LISTA DE CHEQUEO ELEMENTOS DE DOTACIÓN DEL COMPONENTE DE AMBIENTES ADECUADOS Y SEGUROS | Código: FORMATO NO CONTROLADO<br>Versión:<br>Fecha:<br>Página: |

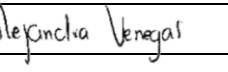
| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| SERVICIO: | COMUNIDAD DE CUIDADO | | UNIDAD OPERATIVA: | LAS BRISAS | |
| COMPONENTE: | AMBIENTES ADECUADOS Y SEGUROS | | NO. CONVENIO: | 9666 MODALIDAD | MODERADA |
| FECHA DE REVISIÓN: | 28/02/2026 | COBERTURA DE LA UNIDAD OPERATIVA | 50 | CANTIDAD TALENTO HUMANO TURNO DIURNO: | 28 |

| No. Tabla | ELEMENTO | CANTIDAD SOLICITADA POR ANEXO TECNICO | CANTIDADES EN LA UNIDAD OPERATIVA EN USO / STOCK | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| Tabla11. Relación de elementos de dotación habitaciones | Cama sencilla con entablado completo (distancia entre tablas no mayor a 6 cm) | 1 para cada persona | 50 unidades | |
| | Colchón de acuerdo con las medidas de la cama sencilla, conunaaltura mínima de 17 cm 90 cm X 1.90 cm. | 1 para cada persona | 50 unidades | |
| | Cama doble conentablado completo (distancia entre tablas no mayor a 6 cm) | 1 para cada unidad operativa | 1 unidad | |
| | Colchón de acuerdo con las medidas de la cama doble, con una altura mínima de 17cm de acuerdo conlas definiciones y características de la NTC 2094 | 1 para cada unidad operativa | 1 unidad | |
| | Forro para Colchónde material lona anti fluido tipo hospitalario para cama sencilla, quecubra la totalidad del colchón y con cierre de cremallera. Se debeajustara lasmedidas del colchón | 2 para cada cama(1en uso y el otro stock) | 50 unidadesen uso /50 unidades en stock | |
| | Forro para Colchón de material lona anti flui tipo hospitalario para cama doble, que cubra totalidad del colchóny con cierre de cremallera. | 2 para cada cama(1en uso y el otro stock) | 1 unidad en uso /1 unidad en stock | |
| | Almohada para adulto 50 cm x 75cm altura8 cm | 2 para cada persona | 50 unidadesen uso /50 unidades en stock | |
| | Almohada para adulto 50 cm x 75cm altura8 cm | 4 para cama doble | 2 unidades en uso /2 unidades en stock | |
| | Forro para almohada enmaterial lona anti fluido tipo hospitalario que cubra la totalidad de la almohada y con cierre de cremallera. | 2 para cada persona (1 en uso y el otro stock) | 50 unidadesenuso / 50unidades en stock | |
| | Forro para almohada enmaterial lona anti fluido tipo hospitalario que cubra la totalidad de la almohada y con cierre de cremallera. | 4 para camadoble (2 en uso y 2 en stock) | 2 unidadesen uso/2 unidades en stock | |
| | Mesa de nocheacompañante de la cama *Ver nota aclaratoria No. 5. | 1 para cada cama Ver nota aclaratoria No. 5. | 50 unidades | |
| | Armario 2 puertas 2 cajones *Ver nota aclaratoria No. 6. | 1 para cada persona *Ver nota aclaratoria No.6. | 50 unidades | |
| | Sistema de llamado continuo tipo timbre por habitación y en baños y en caso de personas mayores postradas unopor cama (ley 1315 de 2009) | Sistema de llamado continuo tipo timbre por habitación y en baños y en caso de personas mayores postradasunopor cama(ley 1315 de 2009) | 18 unidades | |
| | | | | |
| | Cortina, persianao black out, cortina entela por metro cuadrad, de acuerdo con las medidas de los vanos delas habitaciones, garantizando la privacidad de las personas mayores. | Según cantidad de ventanas en áreas de habitaciones. | 24 unidades | |
| | Cobija, Manta o frazada térmica en material piel de ángel gruesapara clima frío, para cama sencilla. De 150 cm x 200 cm | 6 para cada persona 3 enuso – 3 en stock | 150 en uso / 150 en stock | |
| | Cobija, Manta o frazada térmica en material piel de ángel gruesapara clima frío. para cama doble. 190 cm x 210 cm | 6 para la cama de relaciones afectivas (3 en uso – 3 en stock) | 3 en uso / 3 en stock | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Tabla12.Relación de elementos dotación lencería de habitación | Cubrelecho 200 x 150 cm + 1 Funda de 50 x 70 cm, 1 funda incluida, microfibra 100%, fondo entero, compuesto dedos capas detela con relleno de silicona. (Margen 10%+/-) | 2 para cadapersona, 1 enuso – 1 en Stock | 50 en uso /50 en stock | |
| | Cubrelecho 190x 230cm + 1 Fundade 50 x 70 cm, 1 funda incluida, microfibra 100%, fondo entero, compuesto de doscapasdetela con relleno de silicona. (Margen 10%+/-) | 2 por cama, 1 en uso – 1 en stock | 1 en uso / 1 en stock | |
| | Juego de cama: sabanas de tres piezas 1 Sábana ajustable 90 cm x 190 cm 1 Sobre sábana 100x 250 cm 1 funda 50 x 70 cms diseño 1 solo color (coloresvariados), gramaje de 90 grms en material 100% microfibra (Margen 10%+/-). | 2 para cadapersona, 1 enuso – 1 en Stock | 50 en uso /50 en stock | |
| | Juego de cama: sabanas de tres piezas 1 Sábana ajustable 140 x 190 x 27cm 1 Sobre sábana 150x 250 cm, 2 fundas 50 x 70 cms diseño 1 solo color (coloresvariados), gramaje de 90 grms en material 100% microfibra (Margen 10%+/-). | 2 para la cama de relaciones(1 en uso – 1 en stock) | 1 en uso /1 en stock | |
| | | | | |
| Tabla 21. Relación de elementos mínimos para el área administrativa. | COMPUTADOR TODO EN UNO (AIO) Características técnicas mínimas sugeridas: equipo con disco sólido, sugerido 4 Cores 8 hilos a nivel de procesador, memoria RAM de mínimo 8 GB, cámara HD, micrófono y pantalla de 20". licenciamiento del sistema operativo como mínimo Windows 10 pro OEM. ofimática como mínimo office pro plus 2019 stand alone y las licencias de office se sugieren a perpetuidad. tarjetas gráficas tipo gddr3 o superior de 1gb y velocidades de 3 GHZ o superior. Antivirus: se sugiere no incluir solución antivirus y requerir la activación de Windows defender para sistemas operativosprofesional. Todoslos elementos debencontarconcertificaciones ambientales epeatsilver yenergy star 3.0o su equivalente. | 11 por unidad operativa | 11 unidades | |
| | Impresora Multifuncional sistemadetintas Integrado. Función para copiar yescanear. Rendimiento de página de hasta 6,000 páginas en blanco y negro. | 1 por Comunidad de Cuidado | 1 unidad | |
| | Tinta para impresora por litro | Tinta para impresora por litro, 2 litros de color negro cada 6 meses por Comunidad de Cuidado | 2 litros | |
| | Puesto de trabajo- Escritorio metálico de tres cajones. Largo 1.20- Fondo 60 - Alto 73 | 11 por unidad operativa | 11 unidades | |
| | Sillas ergonómicasejecutivas tapizadas con brazos. | 11 por unidad operativa | 11 unidades | |
| | | | | |
| Tabla 22. Relación de elementos mínimos para área derecepción. | cambiar por Sofá de tres puestos en material de fácil limpieza y desinfección. | 1 por ComunidaddeCuidado (modalidad severa)<br>1 por cada 50 personas mayores (modalidad moderada) | 1 unidad | |
| | | | | |
| Tabla 23. Relación de elementos mínimos para el espaciode reunión y atención aredes familiares y/o Sociales | Video Beam 3000 Tecnología LCD 1280X800 MEGAPIXELES CONTRASTE 15,000:1 Ciclo de reemplazo de lámpara modo normal lámpara 200WUEH conectividad HDMI X1 VIDEO DE COMPUTADORA COMPONENTE D SUB 15PIN Entrada de audio RCAx 2 proyecta audioy video compatiblecon PC Y Mac. Con cables y estuche. | 1 por Comunidad de Cuidado | 1 unidad | |
| | Tablero acrílico borrable marco en aluminio 1.60 x 1.20 | 1 por Comunidad de Cuidado | 1 unidad | |
| | Sillas en material plástico con espaldar | 20 por Comunidad de Cuidado | 20 unidades | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Mesa Plástica (En material higiénico sanitario) desarmables, de 4puestos, de 80,5 cm x 80, 5 x 72,5 cm | 2 por Comunidad de Cuidado | 2 unidades | |
| | | | | |
| Tabla 24.Relación de elemento mínimo parael área de alistamiento | Torre de Lockers por3 unidades consu respectivo candado,que garanticen las eguridad de loselementos, con un cajón mínimo de 25 x 50 cm. | 1 para cada persona del personal operativo | 32 unidades de lokers | |
| | | | | |
| Tabla25.Relación de equipos de lavandería | Lavadoras en buen estado de mantenimiento con capacidadde garantizar la correcta limpieza de la totalidad del vestuario y lencería en la periodicidadrequerida con una capacidad mínima de 20 kg entre los equipos requeridos | 2 por cada50 personas mayores | 2 unidades | |
| | Secadoras enbuen estadode mantenimiento con capacidad de garantizar lac orrecta limpieza de la totalidad del vestuario y lencería en la periodicidadrequerida con una capacidad mínima de 10 kg entrelosequipos requeridos. | 2 por cada50 personas mayores | 2 unidades | |
| | | | | |
| | Perforadora Industrial promedio de folios de 200 | 2 unidadesporComunidad de Cuidado | 2 unidades | |
| | Cajas de almacenamiento X 200 Dimensiones Internas: ancho: 20cm.x alto: 25 cm. X largo: 39 cm. ¿con recubrimiento? Dimensiones externas: ancho: 21 cm. x alto: 26.5 cm. X largo: 40 cm. Cajas producidas con cartón Kraft corrugado de pared sencilla. La tapa debe ir impresa a una tinta, en color negro llevando el logo de la Entidad y un recuadro impreso para el número de la caja. Únicamente, se debe implementar el Formato Rótulo para caja de archivo (FOR-GD-007) establecido por la Secretaría Distrital de Integración Social. Características técnicas: - Cartón corrugado - Resistencia mínima a la compresión vertical (RCV) de 790 ó 930 kgf/m - Resistencia mínima al aplastamiento horizontal de 2 kgf/cm2. | 25 por cada 50 personas mayores cada 4 meses | 25 unidades | |
| | Carpeta en cartó n yute 600 g r Dimensiones: Anch o de cartulina: 28c m (sin el doblez) Largo de la cartulina: 35 cm. Diseño y material: Juego de carátulas y contra caratulas para el almacenamiento de los folios tamaño oficio, elabo rado en cartó n rígido de yute de 60 0 gramos, con refuerzo en tela coleta que debe incluir refuerz o pa ra ganc ho po r dentr o. Debe te ner imp resión a una cara (externa), a una tinta (color negro), que contiene el logo o ficial de la entid ad y la impresión de los datos de la in form ación q ue se ha de consig nar e n la carpeta. Cada carátula debe presentar pestañas en tela coleta con dos perf oracio nes ci rculares p ara intro du c ir los ganchos y a su vez los folios. Estas pestañas deben doblarse (t roq uelado ) h acia la parte in terio r, sin pe rder el tamaño de la carpeta (oficio), r eforza ndo el lo mo de l expediente en donde se agrupan los documentos con el gancho. Acaba dos: R esistente al dobl ez y al rasgad o . Rotuladas. De color preferiblemente claro, los tintes y pigmentos usados par a la imp resión deben se r resistentes a la abrasión y ser insolubles en agua. El acabado del ca rtón debe ser liso, suave y libre de partículas abrasivas u otras imperfecciones. Así mismo, debe estar libr e de partíc ulas metalizad as, ceras , plastificantes, residuos de blanqueadores, peróxidos y sulfuro. El material debe estar libre de pulpas recicladas y preferiblemen te con una reserva alcalina, Debe implementar el Formato Rótulo para carpeta (FOR-GD-014) establecido por la Secretaría Distrital de Integración Social | 100 por cada 50 personas mayores cada 4 meses | 100 unidades | |
| | Gancho legajador plástico de polipropileno | 4 cajas X 20unidades Por cada 50personas mayores cada 4 meses | 20 unidades | |
| | Lápiz de escritura mina negra 2b | Cajas de 12 unidades 3 cajas cada 6 meses | 12 unidades | |
| | Borrador paralápiz, nata, tamaño 5.5 cmx 2 cm. | Cajax 24 unidades cada 6 meses | 24 unidades | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Tabla 26. Relación de elementos mínimos para el desarrollo de actividades de gestión documental | Tajalápiz Eléctrico. | 1 por Comunidad de Cuidado | 1 unidad | |
| | Reglas metálicas de mínimo 50 cm | 2 unidadesporComunidad de Cuidado | 2 unidades | |
| | Saca ganchos metálicos | 2 unidadesporComunidad de Cuidado | 2 unidades | |
| | Guantes de algodón | 2 pares por cada técnico en archivo | 2 unidades | |
| | Bata blanca. | 1 por cada técnico en archivo | 1 unidad | |
| | Guantes de manejo en Nitrilo para uso al interior de la unidad operativa | Caja por100 unidades 2 cajas por mes por Comunidad de cuidado | 200 unidades | |
| | Tapabocasquirúrgico, desechablescontiras elásticas para orejas; 3 pliegues; colores blancos, azul o verde. | Caja por 50 unidades 1 caja hasta 100 personasmayoresy una más si tiene personas mayores adicionales | 50 unidades | |
| | Mesa Plástica (En material higiénico sanitario) desarmables, de 4puestos, de 80,5 cm x 80, 5 x 72,5 cm | 1 por Comunidad de Cuidado | 1 unidad | |
| | COMPUTADOR TODO EN UNO (AIO) Características técnicas mínimas sugeridas: equipo con disco sólido, sugerido 4 Cores 8 hilos a nivel de procesador, memoria RAM de mínimo 8 GB, cámara HD, micrófono ypantalla de 20". licenciamiento del sistema operativo como mínimo Windows 10 pro OEM. ofimática como mínimo office pro plus 2019 stand aloney las licencias de office se sugierena perpetuidad. tarjetas gráficas tipo gddr3 o superior de 1gb y velocidades de 3 GHZ o superior. antivirus: se sugiere no incluir solución antivirus y requerir la activación de Windows defender para sistemasoperativos professional. todos los elementos deben contar con certificaciones ambientales epeat silver y energy star 3.0 o su equivalente. | 1 por Comunidad de Cuidado | 1 unidad | |
| | Puesto de trabajo -Escritorio metálico de tres cajones.Largo 1.20 - Fondo 60 - Alto 73 | 1 por Comunidad de Cuidado | 1 unidad | |
| | Sillas ergonómicasejecutivas tapizadas con brazos. | 1 por Comunidad de Cuidado | 1 unidad | |
| | Estantería: Material metálico con pintura electrostática, 3 entrepaños desmontables (graduables enalturasegún uso) conrefuerzos diseñados para soportar 30kg por bandeja Medidas: Alto 200 cm, Fondo 45cm y ancho 70cm. Color: Gris Claro. Apoyo conniveladores | Capacidadpara almacenar todas las cajas X200 total del archivo de gestión. 1 por cada 50 personas mayores | 1 unidad | |
| | Resmas de papel tamaño carta x 500 hojas | 5 por cada50 personas mayores mensual | 5 unidades | |
| | Resmas de papel tamaño oficio x 500 hojas | 10 por cada 50personas mayores mensual | 10 unidades | |
| | Esfero tipo bic color negro | 10 cajas de 12 unidades Por cada 50personas mayores cada 6 meses | 120 unidades | |
| | Sobres de manila oficio | 1 paquete de 100 unidades durante la ejecución del convenio | 100 unidades | |
| | Humecedordactilar- cera dactilar cuenta fácil 50grs | 1 por unidadoperativa cada 6 meses | 1 unidad | |

| DATOS COORDINADOR/A DE LA COMUNIDAD DE CUIDADO | |
|---|---|
| Nombresy apellidos: | Heydy Alejandra Caro Venegas |
| Cargo: | Coordinador/a |
| Firma: |  |